

横浜市港北スポーツセンター

平成18年度 年間事業報告書

- 1 様式24 利用状況表（総括）
- 2 様式25 利用者数年間集計表
- 3 様式26 個人利用表
- 4 様式27 種目別利用者数年間集計表
- 5 様式28 託児事業実績報告
- 6 様式29 年間収支決算書
- 7 様式30 年間収支決算書（指定管理・収入の部）
- 8 様式31 年間収支決算書（指定管理・支出の部）
- 9 様式32 年間収支決算書（自主事業・収入の部）
- 10 様式33 年間収支決算書（自主事業・支出の部）
- 11 様式34 指定管理・教室年間収支報告
- 12 様式35 自主事業・教室年間収支報告
- 13 様式36 管理業務の実施状況報告書
（建物等の保守管理・保守業務、清掃・外構植栽管理業務、保安・警備業務）
- 14 様式37 利用状況分析報告書
- 15 資料 モニタリング結果

利用者数月計施設一覧表

指定管理

施設名	総計	団体利用数																								個人利用数																						
		一般利用												優先利用												個人利用数																						
		一般						減免						一般						減免						団体予約数	合計	大人			小人			合計	大人			小人										
		団体予約数	合計	大人			小人			団体予約数	合計	大人			小人			団体予約数	合計	大人			小人					団体予約数	合計	大人			小人															
				男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計	男	女			小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計									
港北スポーツセンター	265206	7137	66833	29875	47619	77484	4898	14441	19339	15	1380	445	362	807	286	287	573	1436	68854	13898	46188	60086	5019	3549	8568	386	41179	10266	15166	25432	6748	8899	15747	6954	208048	54484	109335	163819	16951	27276	44227	57182	98868	15077	55045	1225	892	2117

自主事業

施設名	総計	団体利用数																								個人利用数																					
		一般利用												優先利用												個人利用数																					
		一般						減免						一般						減免						団体予約数	合計	大人			小人			合計	大人			小人									
		団体予約数	合計	大人			小人			団体予約数	合計	大人			小人			団体予約数	合計	大人			小人					団体予約数	合計	大人			小人														
				男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計	男	女			小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計								
港北スポーツセンター	4186	185	639	341	356	697	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	191	1191	330	706	1036	27	68	95	0	0	0	0	0	0	0	376	1830	671	1062	1738	29	68	97	2356	2079	275	2354	2	0	2

様式27

種目別利用者数月計施設一覧

平成18年度分
港北スポーツセンター

スポーツ大区分	団体数	団体人数					個人人数					計
		大人		小人		小計	大人		小人		小計	
		男	女	男	女		男	女	男	女		
バドミントン	639	2959	12097	11	191	15258	7170	4257	502	657	12586	27844
卓球	251	5962	9324	6363	63	21712	3588	3684	548	116	7936	29648
バレーボール	286	3933	8854	484	455	13726	0	0	0	0	0	13726
バスケットボール	539	11165	4539	1041	1103	17848	0	0	0	0	0	17848
体操・エアロビクス	1025	2061	25360	3753	11565	42739	0	0	0	0	0	42739
武道	136	620	289	255	151	1315	0	0	0	0	0	1315
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	0	0	31289	7411	177	119	38996	38996
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	1001	2378	13351	71	6651	22451	0	0	0	0	0	22451
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	1149	10057	1917	3368	297	15639	0	0	0	0	0	15639
テニス	3289	8216	13840	583	1711	24350	0	0	0	0	0	24350
その他スポーツ	1015	7804	20826	1051	5157	34838	0	0	0	0	0	34838
合計	9330	55155	110397	16980	27344	209876	42047	15352	1227	892	59518	269394

託児事業実績報告

平成18年度

No.	事業内容	場所	回数	平均託児利用料(1人/回)	延べ託児利用人数	合計(円)	対象年齢	託児依頼先 ^{※1}	延べ託児従事者数	支出(円)
1	バドミントン教室	研修室	2時間	500円	1	500		保育ボランティアポケット	1	3,748
2	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,964
3	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,964
4	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,964
5	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,964
6	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,964
7	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,964
8	テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	7	3,500		保育ボランティアポケット	3	9,940
9	テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	7	3,500		保育ボランティアポケット	3	9,940
10	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,964
11	バドミントン教室・親子体操	研修室	2時間	500円	7	3,500		保育ボランティアポケット	3	9,940
12	バドミントン教室	研修室	2時間	500円	5	2,500		保育ボランティアポケット	3	9,892
13	バドミントン教室	研修室	2時間	500円	5	2,500		保育ボランティアポケット	3	9,892
14	バドミントン教室	研修室	2時間	500円	5	2,500		保育ボランティアポケット	3	9,892
15	バドミントン教室	研修室	2時間	500円	5	2,500		保育ボランティアポケット	3	9,892
16	バドミントン教室	研修室	2時間	500円	5	2,500		保育ボランティアポケット	3	9,892
17	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
18	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
19	バドミントン教室・テニス教室・親子体操	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
20	親子・テニス教室	研修室	2時間	500円	10	5,000		保育ボランティアポケット	5	16,180
21	バドミントン・親子・テニス教室	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
22	バドミントン・親子・テニス教室	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
23	バドミントン・親子・テニス教室	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
24	バドミントン・親子・テニス教室	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
25	バドミントン・親子・テニス教室	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
26	バドミントン・親子・テニス教室	研修室	2時間	500円	15	7,500		保育ボランティアポケット	5	16,180
27	バドミントン・テニス教室	研修室	2時間	500円	4	2,000		保育ボランティアポケット	3	9,892
28	バドミントン・テニス教室	研修室	2時間	500円	4	2,000		保育ボランティアポケット	3	9,892
29	バドミントン教室	研修室	2時間	500円	2	1,000		保育ボランティアポケット	2	6,796
30	バドミントン教室	研修室	2時間	500円	2	1,000		保育ボランティアポケット	2	6,796
31	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
32	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
33	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
34	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
35	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
36	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
37	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
38	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
39	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940
40	バドミントン・テニス・親子にわとり教室	研修室	2時間	500円	8	4,000		保育ボランティアポケット	3	9,940

※1 依頼先団体の正式名称を記入。依頼先が複数におよぶ場合は依頼回数の最も多い団体を記入。

平成18年度収支決算書

1 総括表

(1) 収入

(金額は千円、税抜き)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計 (C)	予算 (D)	予算達成率 (%) (=C/D)	備考
①指定管理委託料	12,685	20,001	8,803	0	41,489	41,489	100.0%	
②利用料金収入	6,048	7,736	7,807	8,700	30,291	31,114	97.4%	
③駐車場事業収入	1,717	2,457	2,473	3,021	9,668	9,220	104.9%	
④スポーツ教室事業収入	5,754	5,840	4,073	6,257	21,924	22,869	95.9%	
⑤広告事業収入	0	0	0	0	0	114	0.0%	
⑥自主事業還元収入	0	0	0	0	0	1,574	0.0%	
小計(①+②+③+④+⑤+⑥)(A)	26,204	36,034	23,156	17,978	103,372	106,380	97.2%	
⑦自主事業による収入	882	1,832	1,622	2,097	6,433			
項目								
スポーツ教室事業(時間外)					352			
施設利用料(時間外)					931			
駐車場事業(時間外)					584			
自動販売機(飲食料)					3,815			
物販事業(レンタル)					317			
物販事業(物品販売)					276			
派遣指導事業					12			
託児事業					142			
その他					4			
合計(①+②+③+④+⑤+⑥+⑦)					109,805			

(2) 支出

(千円、税抜き)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計	予算	年間予算 達成率	備考
①維持管理運営費用(B)	15,287	18,110	22,675	40,361	96,433	106,380	90.6%	
項目								
人件費・賃金	10,175	8,655	11,835	13,804	44,469	45,766	97.2%	
修繕費	124	295	788	3,582	4,789	3,016	158.8%	
設備管理費	593	863	759	1,366	3,581	4,700	76.2%	
保安警備費	146	219	219	289	873	886	98.5%	
備品購入費	58	71	0	5,913	6,042	1,100	549.3%	
消耗品費	639	591	356	1,531	3,117	2,704	115.3%	
外構・植栽管理費	0	0	854	151	1,005	1,079	93.1%	
廃棄物処理費	0	0	0	97	97	300	32.3%	
広報費	19	135	135	374	663	1,926	34.4%	
印刷製本費	47	106	218	205	576	1,914	30.1%	
光熱水費	1,250	1,682	2,252	2,652	7,836	9,436	83.0%	
燃料費	3	3	0	2	8	8	100.0%	
保険料	202	337	382	403	1,324	2,271	58.3%	
使用料・賃借料	1,119	983	1,602	1,271	4,975	10,462	47.6%	
公租公課費	3	5	0	2,261	2,269	2,603	87.2%	
謝金	215	2,241	2,211	3,257	7,924	8,820	89.8%	
委託料	86	1,246	917	1,860	4,109	6,687	61.4%	
旅費	5	12	11	9	37	47	78.7%	
通信運搬費	36	72	76	119	303	380	79.7%	
支払手数料	40	62	55	158	315	137	229.9%	
会費及び負担金	5	0	0	5	10	5	200.0%	
その他	0	10	5	11	26	48	54.2%	
間接事務費	522	522	0	1,041	2,085	2,085	100.0%	
②自主事業による経費	623	877	530	1,135	3,165			
項目								
スポーツ教室事業(時間外)					540			
施設利用料(時間外)					886			
駐車場事業(時間外)					0			
自動販売機(飲食料)					572			
物販事業(レンタル)					259			
物販事業(物品販売)					230			
派遣指導事業					0			
託児事業					463			
その他					215			
合計(①+②)					99,598			

(3) 収支差額

(千円、税抜き)

項目	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	合計	備考
収支差額=収入(A)-支出(B)	10,917	17,924	481	-22,383	6,939	

平成18年度収支決算書

2 指定管理・収入の部

(1)収入

	内 訳	合計金額 (千円、税抜き)
合計		103,372
①指定管理委託料		41,489
②利用料金収入	・体育室等利用料金 ・個人利用料金	30,291
③駐車場事業収入		9,668
④スポーツ教室事業収入	スポーツ教室参加料	21,924
⑤広告事業収入		0
⑥自主事業還元収入		0

※ 利用料金は必要に応じて小区分を設定してください。

平成18年度収支決算書

3 指定管理・支出の部

	積算内訳	合計金額 (千円、税抜き)
① 維持管理運営費用		96,483
人件費・賃金		44,469
修繕費	機器部品交換、小破修繕	4,789
設備管理費	総合管理業務委託等	3,581
保安警備費	警備業務委託	873
備品購入費	トレーニング機器等	6,042
消耗品費	事務用品等	3,117
外構・植栽管理費	樹木管理委託	1,005
廃棄物処理費	ごみルート回収費用	97
広報費	新聞折込広告等	663
印刷製本費	チラシ作成	576
光熱水費	電気、水道、ガス	7,836
燃料費	自家発電装置補給用	8
保険料	施設賠償保険、スポーツ教室用安全保険	1,324
使用料・賃借料	教室施設利用料、目的外使用料	4,975
公租公課費	事業所税等	2,269
謝金	教室指導謝金等	7,924
委託料	教室指導委託等	4,109
旅費	交通費	37
通信運搬費	電話代、通信費用	303
支払手数料	振込手数料等	315
会費及び負担金	地域行事参加費	10
その他	打ち合わせ食糧費	26
間接事務費	事務局経費	2,085

※1 次の例を参考に記載してください。

人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料、福利厚生費など

平成18年度収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (千円、税抜き)
⑤ 自主事業による収入			6,433
項 目	スポーツ教室事業(時間外)	参加料	352
	施設利用料(時間外)		931
	駐車場事業(時間外)		584
	自動販売機(飲食料)	自動販売機飲料販売	3,815
	物販事業(レンタル)	体育用具レンタル料	317
	物販事業(物品販売)	体育用具販売	276
	派遣指導事業	指導謝金	12
	託児事業	参加料	142
	その他		4

平成18年度収支決算書

5 自主事業・支出の部

	内 訳	合計金額 (千円、税抜き)
② 自主事業による経費		3,165
スポーツ教室事業(時間外)	・報償費 ・保険料 ・消耗品 ・施設使用料	540
施設利用料(時間外)	・スタッフ賃金 ・光熱水費	886
駐車場事業(時間外)		0
自動販売機(飲食料)	・目的外使用料 ・電気代	572
物販事業(レンタル)	・レンタル用具の購入 ・電気代	259
物販事業(物品販売)	販売物品の購入	230
派遣指導事業		0
託児事業	・報償費 ・保険料	463
その他		215

指定管理・教室年間収支

No.	教室名	種別※1	第1期			第2期			第3期			第4期			年度計		
			収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額
	バドミントン	定期	440,000	343,886	96,114	440,000	340,759	99,241			0	848,000	695,955	152,045	1,728,000	1,380,600	347,400
	転倒骨折予防	定期	52,500	68,717	△16,217	52,500	67,235	△14,735			0	130,000	154,550	△24,550	235,000	290,502	△55,502
	太極拳	定期	576,000	378,264	197,736	576,000	371,669	204,331			0	1,064,000	768,818	295,182	2,216,000	1,518,751	697,249
	イキイキ認知症予防	定期	32,500	57,637	△25,137	32,500	55,915	△23,415			0	62,500	127,998	△65,498	127,500	241,550	△114,050
	女性健康	定期	237,000	157,304	79,696	237,000	152,413	84,587			0	450,000	327,306	122,694	924,000	637,023	286,977
	初心者社交ダンス	定期	198,000	96,935	101,065	198,000	92,190	105,810			0	379,500	204,505	174,995	775,500	393,630	381,870
	卓球	定期	504,000	376,030	127,970	504,000	378,790	125,210			0	971,400	772,880	198,520	1,979,400	1,527,700	451,700
	マイペース健康	定期	137,500	124,481	13,019	137,500	118,995	18,505			0	269,000	260,989	8,011	544,000	504,465	39,535
	チャレンジ健康	定期	197,500	162,848	34,652	197,500	155,777	41,723			0	319,000	329,689	△10,689	714,000	648,314	65,686
	フィットネスヨガ	特別	196,000	83,277	112,723	196,000	78,709	117,291			0	245,600	169,165	76,435	637,600	331,151	306,449
	月曜エアロビクス	特別	117,200	81,519	35,681	117,200	74,333	42,867			0	122,000	129,749	△7,749	367,400	285,601	70,799
	火曜エアロビクス①	特別	204,000	118,899	85,101	204,000	87,537	116,463			0	347,200	230,777	116,423	755,200	437,213	317,987
	火曜エアロビクス②	特別	130,400	77,383	53,017	130,400	52,157	78,243			0	193,600	144,761	48,839	454,400	274,301	180,099
	ボクササイズ	特別	125,200	112,267	12,933	125,200	82,825	42,375			0	265,200	221,857	43,343	515,600	416,949	98,651
	初めてのエアロビクス	特別	66,400	76,919	△10,519	66,400	84,685	△18,285			0	249,600	205,821	43,779	382,400	367,425	14,975
	ダンベル&ストレッチ	特別	50,000	64,685	△14,685	50,000	70,049	△20,049			0	120,800	148,319	△27,519	220,800	283,053	△62,253
	木曜エアロビクス	特別	124,800	92,693	32,107	124,800	89,273	35,527			0	187,200	167,422	19,778	436,800	349,388	87,412
	金曜エアロビクス①	特別	164,400	105,799	58,601	164,400	102,525	61,875			0	362,400	221,964	140,436	691,200	430,288	260,912
	金曜エアロビクス②	特別	185,600	92,671	92,929	185,600	80,717	104,883			0	280,800	165,968	114,832	652,000	339,356	312,644
	初めてのフラダンス	特別	121,200	104,207	16,993	121,200	101,957	19,243			0	288,000	209,500	78,500	530,400	415,664	114,736
	バレーボール	特別	131,600	112,383	19,217	131,600	103,621	27,979			0	187,600	187,184	416	450,800	403,188	47,612
	フットサル	特別	64,800	74,287	△9,487	64,800	72,109	△7,309			0	94,000	159,968	△65,968	223,600	306,364	△82,764
	バスケットボール	特別	65,200	84,497	△19,297	65,200	87,149	△21,949			0	126,000	164,688	△38,688	256,400	336,334	△79,934
	親子体操(ひよこ)	定期			0	140,000	121,830	18,170	140,000	121,830	18,170	140,600	138,294	2,306	420,600	381,954	38,646
	親子体操(にわとり)	定期			0	134,000	102,510	31,490	134,000	102,510	31,490	129,500	113,982	15,518	397,500	319,002	78,498
	幼児体操ばら	定期			0	80,000	74,576	5,424	80,000	74,576	5,424	76,500	92,292	△15,792	236,500	241,444	△4,944
	幼児体操ゆり	定期			0	80,000	99,866	△19,866	80,000	99,866	△19,866	76,000	118,253	△42,253	236,000	317,985	△81,985
	アイアンキッズわんぱく隊	定期			0	100,000	134,248	△34,248	99,000	134,248	△35,248	96,000	150,931	△54,931	295,000	419,427	△124,427
	ジュニアフットサル	定期			0	175,500	183,360	△7,860	171,000	177,360	△6,360	167,000	203,603	△36,603	513,500	564,323	△50,823
	テニス火曜①	定期			0	400,000	190,344	209,656	370,000	186,447	183,553	371,000	187,783	183,217	1,141,000	564,574	576,426
	テニス火曜②	定期			0	390,000	190,536	199,464	360,000	186,471	173,529	370,000	188,167	181,833	1,120,000	565,174	554,826
	テニス水曜①	定期			0	390,000	189,912	200,088	360,000	201,326	158,674	370,000	187,975	182,025	1,120,000	579,213	540,787
	テニス水曜②	定期			0	340,000	189,408	150,592	390,000	186,230	203,770	310,000	186,895	123,105	1,040,000	562,533	477,467
	サマーテニス	定期			0	315,000	169,968	145,032			0			0	315,000	169,968	145,032
	エンジョイテニス	特別			0	117,900	93,424	24,476	141,300	99,806	41,494	119,700	100,770	18,930	378,900	294,000	84,900
	合計		4,121,800	3,047,588	1,074,212	6,784,200	4,641,371	2,142,829	2,325,300	1,570,670	754,630	9,789,700	7,836,778	1,950,922	23,021,000	17,098,407	5,922,593

定期券 単価	販売枚数	合計

※1 定期、特別、イベント

※2 定期教室の有料延べ参加者数は、申込者数×回数

※3 定期券とは、有効期間(1ヵ月)中に開催されている全ての特別教室に参加できる利用券

※4 無料券とは、文化系教室参加者に配布される特別教室1回参加無料券

管理業務の実施状況報告書

1 建物等の保守管理・補修業務

計画内容	実施状況																																
(1) 日常点検	<p>■ 1日3回以上の日常点検を行い、異常事項の早期発見に努めた。設備等の小破損等があった場合は、可能な限り職員が対応し、早期復旧を行った。また、修繕が必要な場合は、専門業者に依頼し改修を行った。特筆事項は次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 8/12 の豪雨において、第1体育室にて雨漏り発生。滑る危険性があるため、被害部分の床を囲い込み利用者に影響を及ぼすことがないように注意した。 ● 10月に実施された天井構造物の安全調査により、ロビー上の躯体防腐用吹付剤の剥がれが発見された。港北区と協議し区が修繕を実施。現在は正常。 ● 1/29 にボイラから漏水。ボイラ内の亀裂からの出水が原因。当該ボイラの部品供給は終了しているため、横浜市側修繕で、既存ボイラの撤去と新たに個別管理式のガス給湯器を設置した。利用者に対して約半月間温水供給停止。 ● 2/14 に強風により更衣室横の非常用扉が壊られ破損。利用者において怪我はない。シートで覆い緊急対応すると共に即修繕を実施。現在は正常。 																																
(2) 定期点検	<p>■ 毎月1回ビルメンテナンス業者による設備点検委託を実施し、施設設備の不具合箇所をチェックした。緊急性の高い問題については早急に修繕対応し、軽微なものについては予算残額と調整して実施を検討。</p> <p>■ 設備保守点検委託として、次の項目を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 消防設備点検・温水ヒーター点検・電気工作物保守・自動ドア点検・空調機保守点検 ● 消耗部品等の交換を随時行った。 ● 電気工作物点検において、非常用蓄電池の劣化を指摘されたが、横浜市により改修された。現在は正常。 																																
(3) 修繕実施	<p>■ 主たる実施内容（下記以外に小破修繕を別途実施している場合がある）</p> <table border="1" data-bbox="408 1503 1417 1821"> <tbody> <tr> <td>5月</td> <td>足音機電気工事</td> <td>2月</td> <td>ホットアイ修繕</td> </tr> <tr> <td>7月</td> <td>カーボンブラシ他（ランニングマシン用）</td> <td>3月</td> <td>1Fロビー非常用口扉用ガラス修繕</td> </tr> <tr> <td></td> <td>温水ヒーター修理</td> <td></td> <td>ランニングマシン電源増設工事</td> </tr> <tr> <td>9月</td> <td>電気式移動視覚器修理</td> <td></td> <td>足音機車止修繕</td> </tr> <tr> <td>11月</td> <td>談話室空調設備修繕</td> <td></td> <td>テニスコート用コートローラー点検</td> </tr> <tr> <td>1月</td> <td>男女更衣室壁面及び天井塗装工事</td> <td></td> <td>駐輪場区画線改修</td> </tr> <tr> <td></td> <td>男女更衣室空調機修繕</td> <td></td> <td>温水給湯器改修工事</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ドレーニング室壁ガラス修繕</td> <td></td> <td>水栓・カウンター取替</td> </tr> </tbody> </table>	5月	足音機電気工事	2月	ホットアイ修繕	7月	カーボンブラシ他（ランニングマシン用）	3月	1Fロビー非常用口扉用ガラス修繕		温水ヒーター修理		ランニングマシン電源増設工事	9月	電気式移動視覚器修理		足音機車止修繕	11月	談話室空調設備修繕		テニスコート用コートローラー点検	1月	男女更衣室壁面及び天井塗装工事		駐輪場区画線改修		男女更衣室空調機修繕		温水給湯器改修工事		ドレーニング室壁ガラス修繕		水栓・カウンター取替
5月	足音機電気工事	2月	ホットアイ修繕																														
7月	カーボンブラシ他（ランニングマシン用）	3月	1Fロビー非常用口扉用ガラス修繕																														
	温水ヒーター修理		ランニングマシン電源増設工事																														
9月	電気式移動視覚器修理		足音機車止修繕																														
11月	談話室空調設備修繕		テニスコート用コートローラー点検																														
1月	男女更衣室壁面及び天井塗装工事		駐輪場区画線改修																														
	男女更衣室空調機修繕		温水給湯器改修工事																														
	ドレーニング室壁ガラス修繕		水栓・カウンター取替																														
(4) その他	<ul style="list-style-type: none"> ■ 5月以降、横浜市による営繕下調に随時協力。必要に応じて見積額等を提示した。 ■ 研修室のテーブル等が劣化していたため、一斉に更新をした。 ■ 横浜市サイドでの工事により、非常用蓄電池の更新、既存ボイラの撤去と新たな給湯器の設置、ロビー天井裏吹付剤除去及び修復がなされ、施設性能が向上した。 																																

2 清掃・外構植栽管理業務

計画内容	実施状況
<p>(1) 清掃</p> <p>(1) 日常清掃</p>	<p>(1) 日常清掃</p> <p>■設備の日常点検に併せて日常清掃を実施した。特にトイレや更衣室など汚れが目立つ箇所を中心に利用者が気持ちよく利用できるように配慮した。</p> <p>■体育室フローリングについては、利用者による日常清掃を基本とし、ドライモップ掛けを徹底した。モップ掛け後の掃除機によるモップの清掃のみならず、毎朝始業前に職員によるモップ清掃も実施した。さらに、モップ交換月1を月2に変更するなど、清掃の性能を高めた。</p> <p>■各室入口のマット等については、定期的にホコリ等の除去を行い、フローリングの損傷を防ぐための予防清掃を実施した。</p> <p>■年間を通じて、施行のうえでの問題はない。</p> <p>■更衣室・シャワー室については、汚損が激しい。改善のために積極的に修繕と更新を施しリニューアルを図ったが、まだ十分とは言えない。次年度以降についても積極的な投資と念入りな清掃を行うことで、クリーンな施設づくりに努めていく。</p>
<p>(2) 定期清掃</p>	<p>(2) 定期清掃</p> <p>■日常では対応できない清掃については、月1回委託業者により定期清掃を実施した。</p> <p>■各フロアの剥離・ワックス掛け、窓拭き、換気扇・ガラリ清掃、排水溝清掃、シャワー室壁面清掃、ネズミ等害虫等防除等を順次実施。</p> <p>■施行上の問題はなく、順調に遂行した。</p> <p>■ただし、上記同様、定期清掃を施したとしても、経年の汚損は除去しにくいのが現状であるため、今後の課題として、床材の張替や壁面の塗装などを実施して、クリーンな施設環境作りに努めていきたい。</p>
<p>(2) 外構・植栽管理</p> <p>(1) 日常管理</p>	<p>■職員が日常的な植栽点検を行うとともに、枯葉や雑草等の清掃を行った。</p> <p>■ゴミの散乱等が目立つので、常時クリーンな環境を保つとともに、側溝等の機能を阻害しないように注意した。</p> <p>■テニスコート(クレイ)については、ローラーによる整地を欠かさず行い、問題なく維持されている。</p>
<p>(2) 植栽剪定委託</p>	<p>■6月・8月・11月に、樹木管理委託を実施した。</p> <p>■草刈、剪定、薬剤散布、施肥を実施、施行上の問題はなく、順調に遂行された。</p> <p>■害虫等による植栽への被害は見られず、適正に管理できている。</p>
<p>(3) その他</p>	<p>■鉢植え等を置き、施設の美化を推進した。今後とも続けていく。</p>

3 保安・警備業務

計画内容	実施状況
(1) 日常の安全管理の認識と行動	<p>■「危機管理マニュアル」や「消防計画」を基に、配置職員（アルバイトスタッフを含む）の共通意識を図り、日頃から利用者への迅速な対応や応急処置ができる体制を確保・再確認した。</p> <p>■日常点検・日常清掃と併せて巡回警備を実施し、安全な施設管理に心がけた。</p> <p>■AEDを設置し、緊急事態に備えた。特に、7/27に起きた利用者の心肺停止の際には日頃の訓練のもと適切にAED処置を行い、蘇生することができた。</p> <p>■職員が利用者に対し、積極的な言葉がけをすることで不審者の侵入を防止する一次規制に繋げた。</p> <p>■盗難の記録は次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●6/13に更衣室内現金盗難、2名が被害。 ●7/2にロビーにてゲーム機盗難。 ●11/19に更衣室内現金盗難、ロッカーに現金を保管したかどうか不明。 ●3/4に研修室にて現金盗難。 <p>いずれも置き引きによるものであるため、貴重品の扱いに十分注意するように喚起していく。</p> <p>■引き続き、事故事件が発生した場合に備え、適切に対応できるように確認・訓練を反復していく。</p>
(2) 休館日・夜間の警備	<p>■閉館後や休館日の警備は、整備専門業者に対する委託で行った。</p> <p>■機械及び巡回警備を実施し、機械整備発報時は、警備会社の管制センターを通して、警備員の出勤や事業団及び関係各機関へ連絡を取るシステムを構築した。</p> <p>■夜間・休館日における事故等は発生していない。</p> <p>■利用者以外の駐車場利用があり、夜間に渡って駐車され、朝方に出入口の施設を破って出場するという事態が発生した。警察に対して被害届および告訴状を提出したが、まだ解決していない。今後については利用者のための駐車場ということを念頭に、貼り紙等でPRを行うことで再犯防止に繋げていく。</p>
(3) 自然災害への対応	<p>■台風や大規模地震等による自然災害が発生した場合に備え、「危機管理マニュアル」や「消防計画」に基づき、地域に対して支援を行う体制とした。</p> <p>■閉館後や休館日については、職員及び事務局職員等が当館へ急行し、状況の把握をするとともに、その後の受け入れ態勢をとった。</p> <p>■8月12日の豪雨により、第1体育室において雨漏りが発生したが、利用者に対しての影響はなかった。</p> <p>■同じく同日の豪雨時に駐車場が冠水。もともと遊水池の機能を持つため、冠水自体は問題ないが、排水機能が低下していることが判明。排水樹の管径が少ないことが直接的原因。すぐに改善して機能を回復した。</p>
(4) その他	<p>■特になし。</p>

利用状況分析報告書

項目	内容
目標	利用者数：257,833人 スポーツ教室延べ参加者数：47,300人 利用料金収入：31,114（千円）
評価	利用者数：269,394人 スポーツ教室延べ参加者数：48,052人 利用料金収入：30,282（千円） 利用者数とスポーツ教室延べ参加者数は年間の目標値を上回った。これは、個人利用者数の伸びとスポーツ教室の安定した参加者数が増加した要因の一つと考えられる。利用料金収入は、第3四半期までは目標値に達することができず、第4四半期だけ目標値を上回ることができた。年間を通じては目標値に達することができなかった。アンケート結果では、20年を超える施設ということもあり、ハード的な衛生的改善の要望が多かった。
対策	18年度は、利用区分変更や教室数の変更等が利用者に浸透するのが遅く、少なからず利用料金収入に影響があったと思われる。今年度は、計画的にPR活動を実施し、早い時期での新聞折込などを行う。施設整備に関しては、トイレやテニスコートなど利用者利用を停止するような修繕があれば、計画的に実施し、早めに周知を行う。また、トレーニングスタッフの新人には、接客対応や知識を高めるための研修を行い、サービスの低下にならないように努める。

※指定管理者が実施したモニタリングの実施結果を添付してください。

～本施設のよりよい運営のためにみなさまの声を寄せください～

1. 施設の利用状況についてうかがいます。

問1-1. 今日の利用目的は何ですか？(○は1つ)

- | | |
|-----------------|------------------------|
| 1. 個人でのスポーツ利用 | 2. 団体でのスポーツ利用(試合・大会含む) |
| 3. 教室・プログラムへの参加 | 4. その他() |

問1-2. 今日のあなたの利用施設は何ですか？(○は1つ)

- | | | | |
|-------------|------------|--------|--------------|
| 1. 体育室・アリーナ | 2. トレーニング室 | 3. プール | 4. グラウンド・コート |
| 5. その他() | | | |

2. 施設スタッフの接客対応についてうかがいます。

問2-1. 施設スタッフの接客対応について最も改善すべき点は何だと感じられますか？(○は1つ)

- | | |
|------------------|----------------|
| 1. 受付・スタッフの対応・態度 | 2. 受付・スタッフの専門性 |
| 3. 利用者要望への対応・態度 | 4. 施設情報の提供 |
| 5. その他() | |

問2-2. 接客対応への満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

3. 施設・設備についてうかがいます。

問3-1. 施設・設備について最も改善すべき点は何だと感じられますか？(○は1つ)

- | | | |
|-----------------|----------------------|-----------------------|
| 1. トイレの清掃状況 | 2. シャワー室・更衣室の清掃状況 | 3. 体育室、アリーナ等の清掃状況 |
| 4. プールサイドの清掃状況 | 5. グラウンド・コートの清掃・整備状況 | 6. 貸出用具やトレーニング機器の種類や数 |
| 7. プールの水質・水温・空調 | 8. その他() | |

問3-2. 施設・設備について満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

4. 施設の教室・プログラムについてうかがいます。

問4-1. あなたは当施設の教室・プログラムを利用されていますか？利用されている場合は教室・プログラム名を教えてください。

- | |
|-------------------------|
| 1. はい、利用しています→プログラム名() |
| 2. いいえ、利用していません |

問4-2. 当施設の教室・プログラムについて最も改善すべき点は何だと感じられますか？(○は1つ)

- | | | |
|-----------|-------------|----------------|
| 1. 開催時間帯 | 2. 教室の内容 | 3. 教室指導者の対応・態度 |
| 4. 参加料金 | 5. 初回利用時の案内 | |
| 6. その他() | | |

問4-3. 当施設の教室・プログラムへの満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

5. 利用されている施設のサービス施設についてうかがいます。

問5-1. サービス施設について最も改善すべき点は何だと感じられますか？(○は1つ)

- | | | | |
|-----------|-------|---------|------------|
| 1. 自動販売機 | 2. 売店 | 3. 飲食施設 | 4. 駐車場・駐輪場 |
| 5. 掲示板、照明 | | | |
| 6. その他() | | | |

問5-2. サービス施設への満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

アンケートは次ページに続きます。

6. 利用されている施設の利用規定についてうかがいます。

問 6-1. 利用規定について最も改善すべき点何だと思われませんか？(○は1つ)

- | | | | |
|-----------|-----------------|-----------|--------------|
| 1. 利用料金 | 2. 利用料金の割引・減免条件 | 3. 予約受付方法 | 4. 開館時間・閉館時間 |
| 5. 閉館日 | 6. 駐車場の料金や利用条件 | | |
| 7. その他() | | | |

問 6-2. 利用規定への満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

7. 利用されている施設の総合的なあなたの評価についてうかがいます。

問 7-1. サービス全般についての総合的な満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

問 7-2. サービス全般に対する要望・課題を具体的に教えてください。

--

8. あなたのプロフィールを教えてください。

問 8-1. あなたのお生まれになった年(例:1975 年)

西暦 _____ 年

問 8-2. あなたの性別(○は1つ)

1. 男性 2. 女性

問 8-3. あなたのお住まいの都道府県

_____ 都・道・府・県

問 8-4. あなたのお住まいの郵便番号(例:100-0000)

〒 _____ - _____

問 8-5. あなたのご職業(○は1つ)

- | | | |
|--------------------|------------|-------|
| 1. 自営業者 | 3. バイト、パート | 5. 学生 |
| 2. 会社員(公務員、派遣社員含む) | 4. 専業主婦 | 6. 無職 |

問 8-6. 公共施設の利用に関してよく見る情報媒体(○はいくつでも)

- | | | |
|-----------|---------------|-----------|
| 1. 自治体広報誌 | 3. チラシ、広告 | 5. 口コミ、紹介 |
| 2. 施設のHP | 4. メルマガ等のお知らせ | |

問 8-7. あなたのご関心のある分野(○はいくつでも)

- | | | | | |
|---------|----------|----------|-------------|-----------|
| 1. スポーツ | 3. 演劇、芸能 | 5. 工芸、手芸 | 7. 映画 | 9. 料理、グルメ |
| 2. 音楽 | 4. 美術 | 6. 旅行 | 8. リラクゼーション | 10. 歴史 |

以上でアンケートは終わりです。ご協力まことにありがとうございました。

※アンケートにご協力いただいた方には、抽選でプレゼントが当たります。個人情報の管理上、アンケートにお答えいただいた方の名前はお聞きしませんので、アンケートを投函される際に、お手数ですが下記の「アンケートご回答者控え票」を切り離して、大切に保管しておいてください。プレゼントの抽選結果の発表や引き換え方法等について、詳しくは施設の管理者にお問い合わせください。

※なお、本アンケート結果は、アンケート終了後に下記のサイトで見ることができますので、ご覧ください。

(公共施設利用者満足度評価システム「PB ボード」 <https://www.pb-b.jp/pbb/>)

回答者ID番号: _____

2006 年度 第__期 _____ 施設利用者アンケートご回答者控え票

プレゼント当選者の発表は、回答者ID番号で発表いたしますので、下記の回答者ID番号をお忘れにならないようご注意ください。また、この用紙は、プレゼントの引き換え時に利用しますので、大切に保管しておいてください。

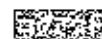
■あなたの回答者ID番号: _____

PBボード(パブリック・ビジネス・ボード) 指定管理者

2007年05月18日(金) 11:14

お問い合わせ
 お知らせ依頼
 メルマガ発行
 施設利用者状況
 アンケート結果手入力
 アンケート結果
 プレゼント当選者
 プレゼント設定

港北スポーツセンター



←Topへ

アンケート結果

横浜市港北スポーツセンター
 2006年
 4月
 1日
 ~
 2007年
 3月
 31日

▼ 総合評価

▶ 満足度

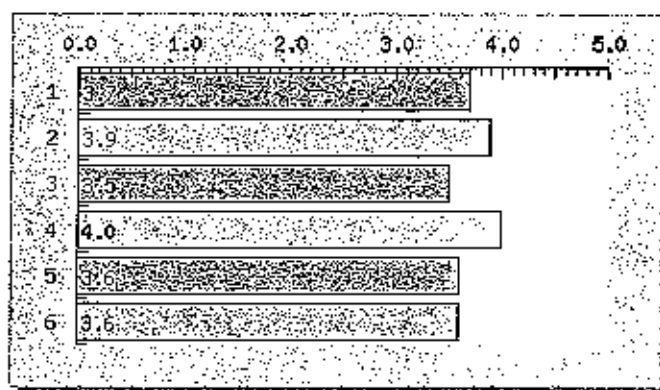
▶ 利用状況

▶ 改善点

CSVダウンロード

現在の横浜市港北スポーツセンターにおける平均満足度

■施設分類: スポーツ施設
 ■本施設の評価者: 738人
 ■本施設の平均満足度(総合評価): 3.7
 ■同一施設分類における
 最高平均満足度(総合評価)/施設名: 4/横浜市都筑スポーツセンター



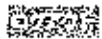
内容	平均満足度
<input checked="" type="checkbox"/> 1.総合	3.7
<input type="checkbox"/> 2.接客対応	3.9
<input checked="" type="checkbox"/> 3.施設・設備	3.5
<input type="checkbox"/> 4.教室・プログラム	4.0
<input checked="" type="checkbox"/> 5.サービス施設	3.6
<input type="checkbox"/> 6.利用規定	3.6

PBボード(パブリック・ビジネス・ボード) 指定管理者

2007年05月18日(金) 11:15

- お問い合わせ
- お知らせ依頼
- メルマガ発行
- 施設利用者状況
- アンケート結果手入力
- アンケート結果
- プレゼント当選者
- プレゼント設定

港北スポーツセンター



←Topへ

アンケート結果

横浜市港北スポーツセンター 2006年 4月 1日 ~ 2007年 3月 31日 表示

総合評価

▼ 満足度

利用状況

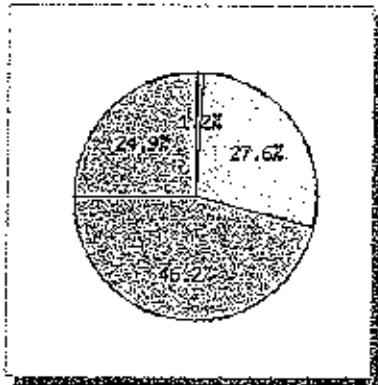
改善点

CSVダウンロード

★施設管理に対する満足度

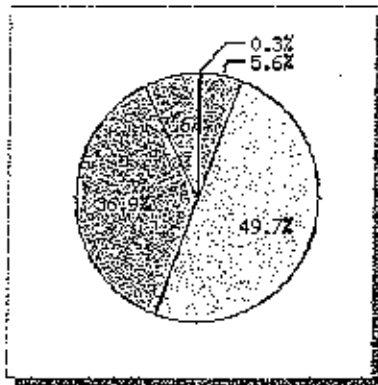
現在の評価者: 738人

①接客対応



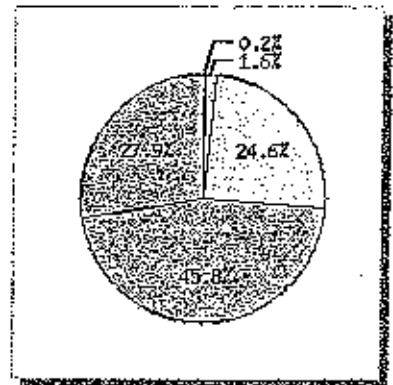
内容	平均満足度
<input type="checkbox"/> とてもよい	24.9%
<input type="checkbox"/> よい	46.2%
<input type="checkbox"/> ふつう	27.6%
<input type="checkbox"/> あまりよくない	1.2%
<input type="checkbox"/> わるい	0.0%

②施設・設備



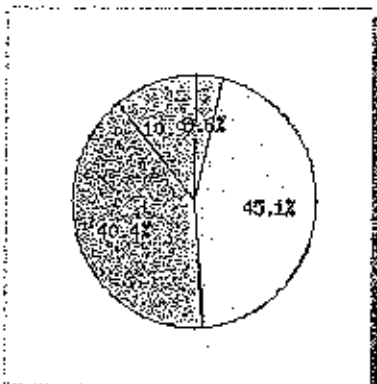
内容	平均満足度
<input type="checkbox"/> とてもよい	7.6%
<input type="checkbox"/> よい	36.9%
<input type="checkbox"/> ふつう	49.7%
<input type="checkbox"/> あまりよくない	5.6%
<input type="checkbox"/> わるい	0.3%

③教室・プログラム



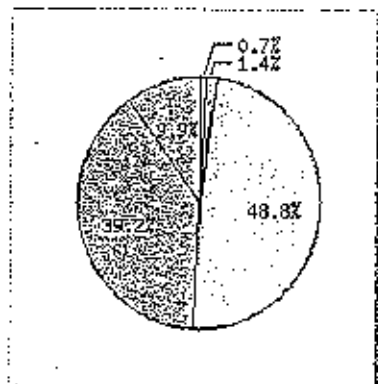
内容	平均満足度
<input type="checkbox"/> とてもよい	27.9%
<input type="checkbox"/> よい	45.8%
<input type="checkbox"/> ふつう	24.6%
<input type="checkbox"/> あまりよくない	1.5%
<input type="checkbox"/> わるい	0.2%

④サービス施設



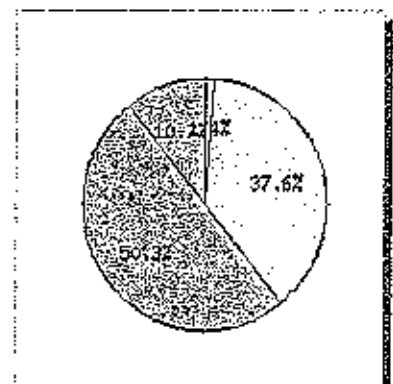
内容	平均満足度
<input type="checkbox"/> とてもよい	10.9%
<input type="checkbox"/> よい	40.4%
<input type="checkbox"/> ふつう	45.1%
<input type="checkbox"/> あまりよくない	3.6%
<input type="checkbox"/> わるい	0.0%

⑤利用規定



内容	平均満足度
<input type="checkbox"/> とてもよい	9.9%
<input type="checkbox"/> よい	39.2%
<input type="checkbox"/> ふつう	48.8%
<input type="checkbox"/> あまりよくない	1.4%
<input type="checkbox"/> わるい	0.7%

⑥総合的な満足度



内容	平均満足度
<input type="checkbox"/> とてもよい	10.7%
<input type="checkbox"/> よい	50.2%
<input type="checkbox"/> ふつう	37.6%
<input type="checkbox"/> あまりよくない	1.4%
<input type="checkbox"/> わるい	0.0%

サイトポリシー

Copyright(c) Mitsubishi Research Institute, Inc.

PBボード(パブリック・ビジネス・ボード) 指定管理者

2007年05月18日(金) 11:15

- お問い合わせ
- お知らせ板
- メルマガ発行
- 施設利用者状況
- アンケート結果手入力
- アンケート結果
- プレゼント当選者
- プレゼント設定

港北スポーツセンター

←Topへ

アンケート結果

横浜市港北スポーツセンター 2006年 4月 1日 ~ 2007年 3月 31日 表示

▶ 総合評価
▶ 満足度
▼ 利用状況
▶ 改善点
[CSVダウンロード](#)

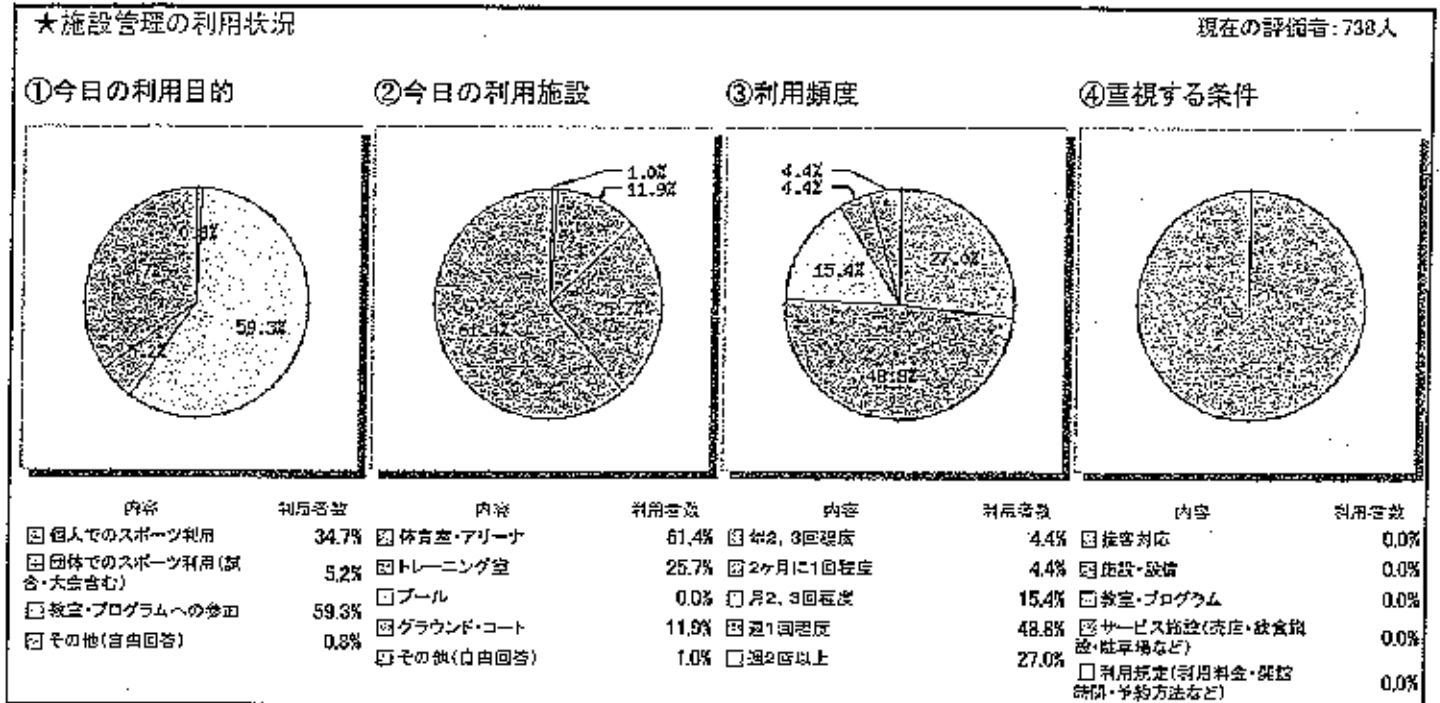


表1007010

Copyright(c) Mitsubishi Research Institute, Inc.

PBボード(パブリック・ビジネス・ボード) 指定管理者

2007年05月18日(金) 11:18

お問い合わせ お知らせ依頼 メルマガ発行 施設利用者状況
 アンケート結果手入力 アンケート結果 プレゼント当選者 プレゼント設定

港北スポーツセンター



←Topへ

アンケート結果

横浜市港北スポーツセンター 2006年 4月 1日 ~ 2007年 3月 31日 表示

 総合評価

 満足度

 利用状況

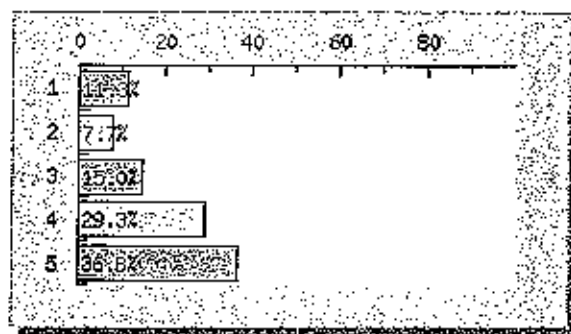
 改善点

 CSVダウンロード

★施設管理において改善して欲しい点

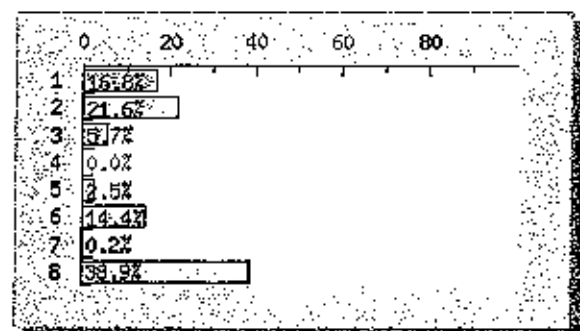
現在の評価者:738人

①接客対応について最も改善すべき点



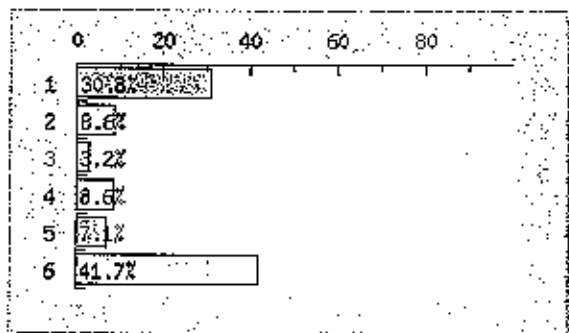
内容	評価者数
<input type="checkbox"/> 1.受付・スタッフの対応・態度	11.3%
<input type="checkbox"/> 2.受付・スタッフの専門性	7.7%
<input type="checkbox"/> 3.利用者要望への対応・態度	15.0%
<input type="checkbox"/> 4.施設情報の提供	29.3%
<input type="checkbox"/> 5.その他(自由回答)	36.8%

②スポーツ施設・設備について最も改善すべき点



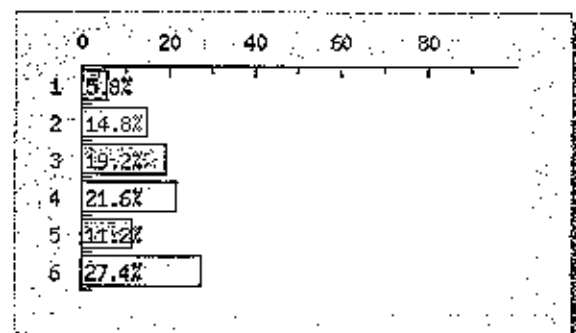
内容	評価者数
<input type="checkbox"/> 1.トイレの清掃状況	16.8%
<input type="checkbox"/> 2.シャワー室・更衣室の清掃状況	21.6%
<input type="checkbox"/> 3.体育室、アリーナ等の清掃状況	5.7%
<input type="checkbox"/> 4.プールサイドの清掃状況	0.0%
<input type="checkbox"/> 5.グラウンド・コートの清掃・整頓状況	2.5%
<input type="checkbox"/> 6.貸出用具やトレーニング機器の経年や数	14.4%
<input type="checkbox"/> 7.プールの水質・水温・空調	0.2%
<input type="checkbox"/> 8.その他(自由回答)	39.9%

③教室・プログラムについて最も改善すべき点



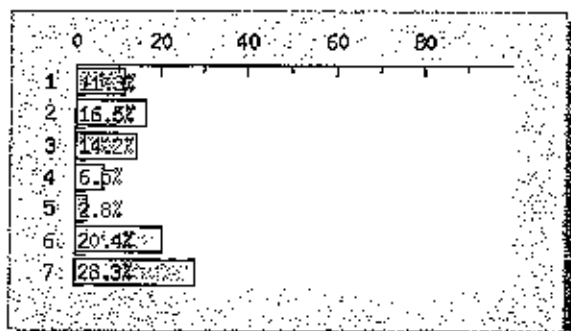
内容	評価者数
<input type="checkbox"/> 1.開催時間帯	30.8%
<input type="checkbox"/> 2.教室の内容	8.6%
<input type="checkbox"/> 3.教室指導者の対応・態度	3.2%
<input type="checkbox"/> 4.参加料金	8.6%
<input type="checkbox"/> 5.初回利用時の案内	7.1%
<input type="checkbox"/> 6.その他(自由回答)	41.7%

④サービス施設について最も改善すべき点



内容	評価者数
<input type="checkbox"/> 1.自動販売機	5.8%
<input type="checkbox"/> 2.売店	14.8%
<input type="checkbox"/> 3.飲食施設	19.2%
<input type="checkbox"/> 4.駐車場・駐輪場	21.6%
<input type="checkbox"/> 5.掲示板・照明	11.2%
<input type="checkbox"/> 6.その他(自由回答)	27.4%

⑤利用規定について最も改善すべき点



内容	割合
1.利用料金	11.3%
2.利用料金の割引・減免条件	16.5%
3.予約受付方法	14.2%
4.開館時間・閉館時間	6.5%
5.閉館日	2.8%
6.駐車場の料金や利用条件	20.4%
7.その他(自由回答)	28.3%